

Gestión de las compras públicas

Verónica Zavala Lombardi
Secretaria de Gestión Pública
Julio 2006

CONTENIDO

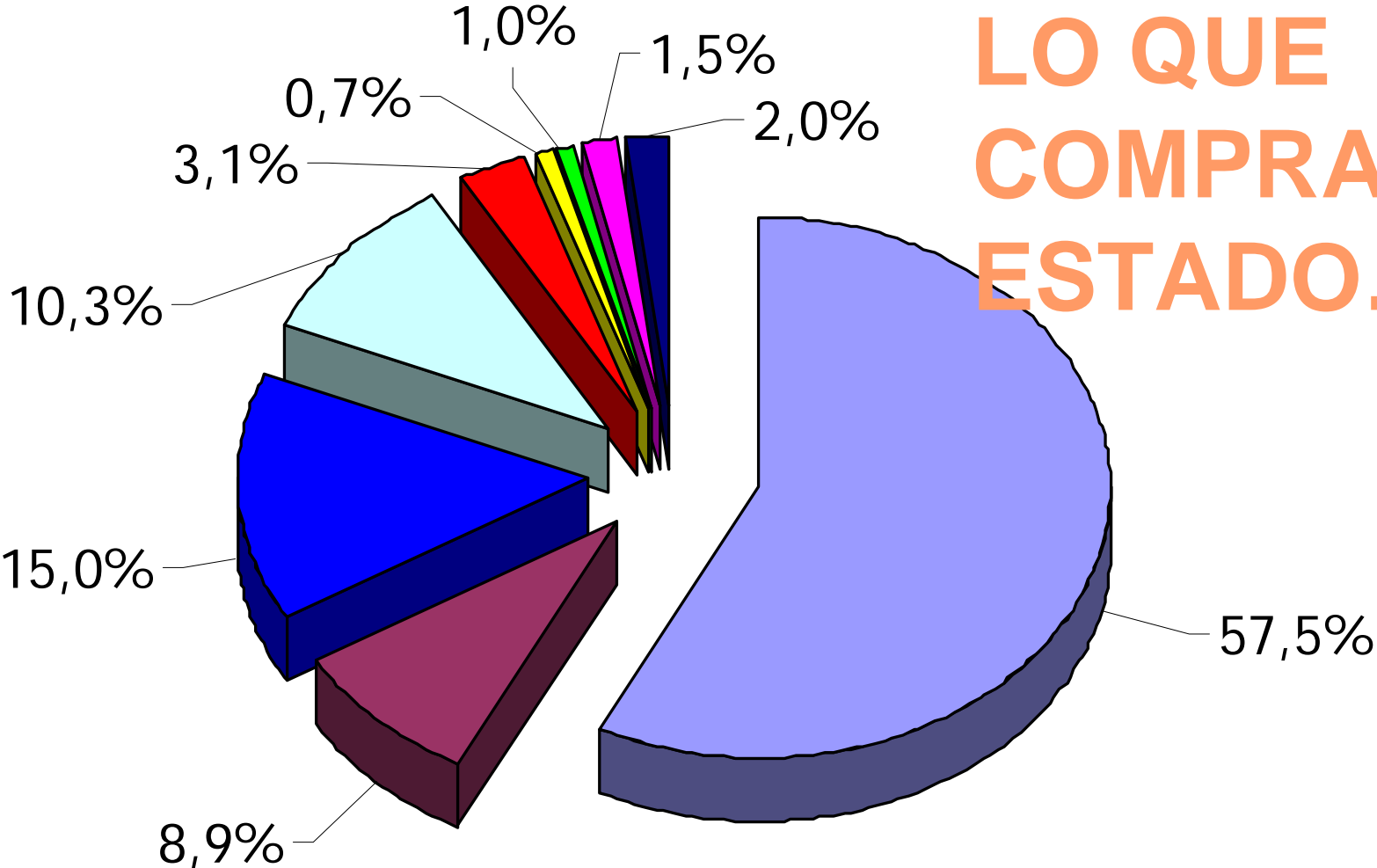
- *¿Qué tenemos?* Antecedentes
- *¿Cuáles debe ser los objetivos de un buen sistema de compras?*
- *¿Cómo gestionamos?* Ejecución del PAAC y Tiempos
- *¿Por qué no estamos como debiéramos estar?*
- *¿Qué hemos logrado?* Avances en los últimos años
- *¿Qué nos falta por hacer?* Pendientes

¿Qué tenemos?

- 129 837 procedimientos de selección fueron convocados
- S/. 12 mil millones fue el monto total convocado
- 27% es lo que representan las compras del Presupuesto Total del Sector Público (S/. 45 mil millones)
- Sólo se convoca 70% de PAACs
- S/. 23 mil millones es la suma total de los PAAC en el SEACE para el 2006 (35% más que el año anterior)

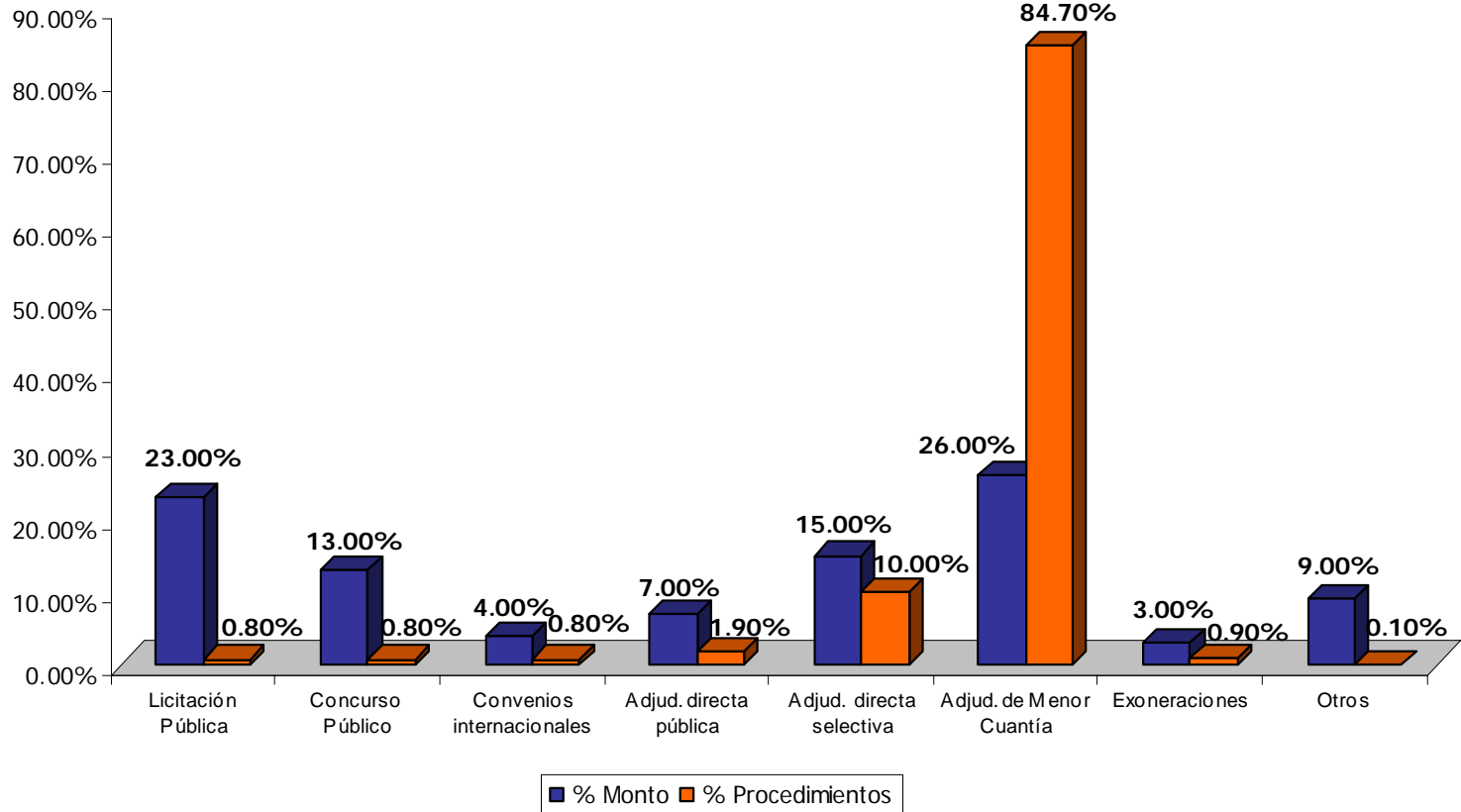
Fuente: SEACE

LO QUE COMPRA EL ESTADO...



- Bienes
- Servicios en General
- Suministros
- Consultoría de obras
- Servicios de Consultoría
- Obras
- Servicios
- Arrendamiento de bienes
- Seguros

Montos vs. Procedimientos (%)



¿Cuáles debe ser los objetivos de un buen sistema de compras?

- Programación de compras oportuna: bienes y servicios necesarios para cumplir las metas institucionales.
- Buena relación calidad/precio
- Procesos rápidos y sencillos.
- Procesos transparentes

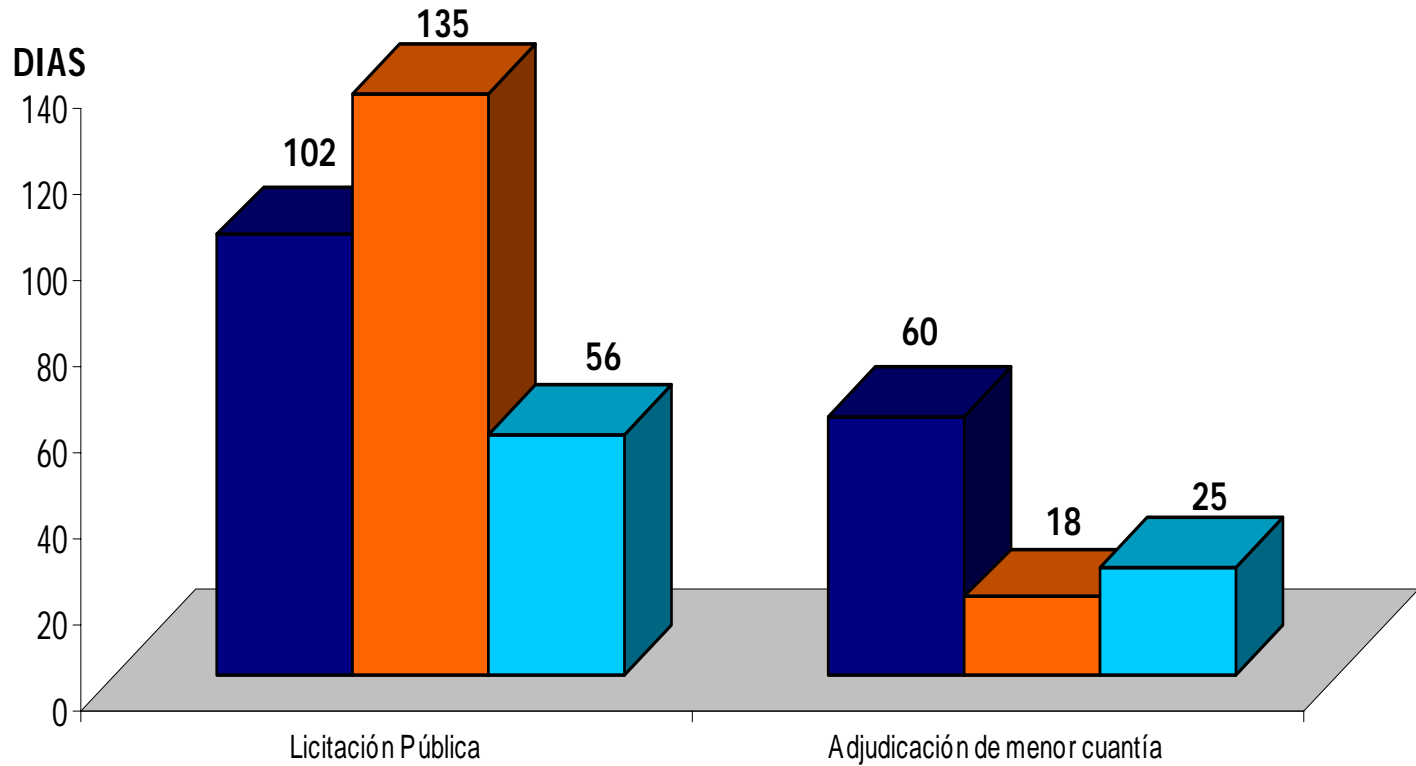
¿Cómo gestionamos?

Ejecución del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC) 2005

% de cumplimiento del PAAC	Cantidad de entidades	Porcentaje de entidades
0-25%	617	33,98%
25-50%	449	24,72%
50-75%	350	19,72%
75-100%	400	22,02%

- La tercera parte de las entidades no compra siquiera la cuarta parte de lo planeado.
- Más de la mitad no compra la mitad de lo planeado.
- Ello revela el divorcio entre lo planeado y lo ejecutado.

TIEMPOS



■ Gobierno Central ■ Municipalidades provinciales ■ Empresas públicas bajo FONAFE

¿Por qué no estamos como debiéramos estar? (i)

Problemas a nivel macro:

- Planificación ineficiente (triple divorcio: PAAC-metas institucionales, PAAC-presupuesto, PAAC-realmente ejecutado)
- Enfoque en lo legal-formal y no en la gestión (control, capacitación).
- Procedimientos con muchos pasos que no necesariamente coadyuvan al objetivo neurálgico (comprar rápido y con buena relación calidad/precio).

¿Por qué no estamos como debiéramos estar? (ii)

Problemas a nivel micro:

- Preocupación por el día a día de *mi* institución y no por el sistema en conjunto, ni por la planificación.
- Falta de visión de los objetivos de *comprar bien*
- Inercia.
- Excesiva rotación de personal – poca experiencia.
- Falta de supervisión y control técnico posterior de las compras por parte de las Entidades.

¿Qué hemos logrado? (i)

Avances en los últimos años:

- Inicio del SEACE
 - 544 transacciones por vía electrónica (casi S/. 3 500 000 –algo menos de 6% del total de AMC -menores a 4 UIT)
 - Transparencia y mayor concurrencia
 - Compras electrónicas: Rapidez, menos costos administrativos
- Subasta inversa: rapidez y buen precio (9 días)

¿Qué hemos logrado? (ii)

Validación del modelo de compras corporativas obligatorias y ahorro

PROCESOS	VALOR EN LAS ENTIDADES	VALOR ADJUDIC. COMPRA CORPORATIV	AHORRO EN SOLES	AHORRO %
UTILES 1: (bond, files, CD´s, RW y diskette)	2, 9	2,5	0,44	14,9%
UTILES 2: (archivadores, lapiceros y lápices)	0,34	0,17	0,17	49,8%
SOAT	0,18	0,13	0,06	30,5%
TOTAL	3,47	2,81	<u>0,67</u>	<u>19,2%</u>

¿Qué hemos logrado? (iii)

Avances en los últimos años:

- CONSUCODE: Nuevas normas y capacitación a casi 50 000 personas (sobre todo en temas normativos)
- Integración del SIGA a la gestión logística estatal (e.g. PCM, MINDEF, MINCETUR MIMDES, Gob. Reg. Pasco y Junín)

¿Qué nos falta por hacer? (i)

- ✓ Compras electrónicas en SEACE: Ampliar su cobertura a todos los procesos
- ✓ Catálogo de bienes
- ✓ Ampliar las compras corporativas en el Gobierno Central en número de entidades y en bienes y servicios con característica de *commodities*
- ✓ Ampliar la subasta inversa en el mismo sentido tanto en bienes como incluyendo servicios (e.g. soat, telefonía)
- ✓ Implementar el instrumento “convenio marco de precios” sobretudo para Gobiernos Regionales y Locales

¿Qué nos falta por hacer? (ii)

- ✓ Registro de proveedores: Ampliar el registro a la presentación actualizada de documentos y ventanilla única
- ✓ Capacitación descentralizada con enfoque de gestión
- ✓ Desarrollar e implementar sistema de indicadores de gestión para la materia (*benchmarks* de tiempo, precios, calidad)
- ✓ Profesionalización del personal logístico

¡MUCHAS GRACIAS!